

Koolitajate -suhtlemistreenerite väljaõpe 2016-2017

Koolitajate-suhtlemistreenerite väljaõpe on mõeldud neile, kes soovivad omandada metoodika, mis võimaldab luua ja tulemuslikult läbi viia täiskasvanutele mõeldud koolitusi ja videotagasisidega suhtlemistreeninguid. Väljaõppe läbimine annab kindla baasi erinevate täiskasvanutele mõeldud koolituste kavandamiseks ja läbiviimiseks, pakkudes kaasaegset metoodikat koolitusprotsessi juhtimiseks.

Õppekava eesmärk ja õpiväljundid

Väljaõppe eesmärgiks on arendada kompetentse, mis on koolitajatele – suhtlemistreeneritele vajalikud koolituste kavandamiseks ja läbiviimiseks.

Väljaõppe läbinu:

- tunneb täiskasvanute koolitamise põhiprintsiipe ning väärtustab kaasava õpikeskkonna kujundamist
- mõistab koolitaja vastutust koolitusprotsessi kui terviku juhtimisel ja jälgib täiskasvanute koolitaja ning suhtlemistreeneri kutseeetika printsiipe
- oskab välja selgitada õpivajadused ning kavandada nende saavutamiseks eesmärgipärase koolitusprotsessi, sh koolitusprogrammi, õppemeetodid õppematerjalid
- on teadlik kolmest peamisest protsessist grupiviisilisel koolitusel (õpi-, grupi- ja isiksusliku kasvu protsess) ning valdab nende juhtimise peamisi võtteid
- väärtustab kõiki osapooli valdab peamisi suhtlemismudeleid ning oskab neid eesmärgipäraselt kasutada
- teab, millised on videotagasiside kasutamise eesmärgid, võimalused, näidustused ja piirangud inimeste arendamisel ja oskab kavandada õpieesmärke toetava videoülesande ja eesmärgipäraselt viia läbi videoanalüüsi protsessi
- märkab isiksusliku kasvu protsesse ja teab, kuidas toetada õppijat ärevuse ja vastupanu korral
- väärtustab kahe treeneri koostööd ning oskab ülesehitada sünergilise koostöö protsessi.

Väljaõppe programmi läbiviimise põhimõtted

Programm koosneb 10 õppesessioonist, kokku 25 õppepäeva, millele eelneb osalemine 360°- tagasiside uuringus, mis aitab eesmärgistada õpinguid ning teadlikult arendada oma suhtlemisoskusi. Juhendamist ja tuge seatud eesmärkide saavutamiseks on õpingute vältel võimalik saada kogunud õppejõududelt ja grupikaaslastelt.

Praktilise tegevuse osakaal väljaõppes on suur - sessioonide käigus treenitakse erinevaid treenerioskusi ja luuakse eeldused edukaks lõputööks, milleks on iseseisev videotagasisidega koolituse läbiviimine.

Õppejõud

Väljaõppe põhiõppejõududeks ja juhendajateks on kõrgeimat riiklikku kutsetunnistust omavad suhtlemistreenerid-täiskasvanute koolitajad Kadri Kõiv, Kristel Jalak, Mari-Liis Järg ja Tiit Kõnnussaar. Lisaks kaasatakse mitmeid tunnustatud koolitusvaldkonna praktikuid.

Õppeainete loend ja maht

Õppeained	Aine maht (tundides)				Vastutav õppejõud
	Kontakt-tunde	Iseseisev töö	Kokku	Tulem	
I Suhtlemiskompetentsus ja selle arendamise võimalused	24	48	72	arvestus	Tiit Kõnnussaar
IV Kaasaegne õpikäsitlus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	32	32	64	arvestus	Kristel Jalak
V Suhtlemistreeningu metodoloogia	48	24	72	arvestus	Kadri Kõiv
VI Koolitaja töö alused	56	24	60	arvestus	Mari-Liis Järg
VIII Iseseisvalt koostatud koolitusprogrammi läbiviimine	24	52	80	eksam	Kadri Kõiv
	184	180	364	Kokku 14 EAP	

Korraldus

Väljaõpe toimub perioodil september 2016 kuni juuni 2017, kokku toimub kümme 2-3päevast õppesessiooni. Õppesessioonid toimuvad Tartus. Väljaõppe korraldab DevelopDesign®i esindav Loomo OÜ. Loomo OÜ-l on koolitajate-suhtlemistreenerite väljaõppe läbiviimiseks Haridusministeeriumi koolitusluba nr HM 6902HTM. Väljaõppeprogramm on saanud tunnustuse Eesti Suhtlemistreenerite Ühingu poolt. Väljaõppe edukalt lõpetanutel on võimalus alustada suhtlemistreeneri kutse taotlemist, samuti on koolitus sobivaks kvalifikatsioonikoolituseks täiskasvanute koolitajatele.

Vastuvõtt

Ootame kandideerima nii juba (sise)koolitajatena tegevaid kui ka sellest alast huvitatuid. Eelduseks on kõrghariduse omamine ning soovitavalt eelnev inimestega töötamise kogemus. Kandideerimiseks palume saata oma CV ja motivatsioonikiri aadressil koolituskeskus@loome.ee. Eelvaliku alusel kutsume kandidaadid vastuvõtuintervjuule. **Vastuvõtuintervjuude esimene voor toimub mais 2016, dokumente ootame kuni 5.maini 2016.**

Õppemaks

Õppemaksu suurus on 3700 EUR, mida on võimalik tasuda mitmes osas. Õppemaksule lisandub käibemaks (20%). Õppemaks sisaldab osalemist 10 õppesessioonil (25päeva), mahukaid õppematerjale, 360° tagasiside uuringu läbiviimist, individuaalset juhendamist, praktiliste eksamite korraldamist õpiväljundite saavutamise kontrollimiseks ja kohvipause koolituspäevadel.

Kontakt ja info

Täiendavate küsimuste ja info saamiseks kirjutage koolituskeskus@loome.ee või helistage vastutavale koolitajale – Kadri Kõiv 5203235. Lisainfo DevelopDesign® kodulehel www.developdesign.eu.

Koolitajate-suhtlemistreenerite väljaõppe programmi ajakava

Õppeaine nimetus	Õppeaine lühikirjeldus
I sessioon	15.-17.09.2016
Suhtlemiskompetentsus ja selle arendamise võimalused	Koolitajate-suhtlemistreenerite väljaõppe sissejuhatamine. Koolituse eeltööna valminud 360-tagasiside raportiga tutvumine, õppe eesmärgistamine. Suhtlemistreeningu algus.
Suhtlemiskompetentsus ja selle arendamise võimalused	Videotagasisidega suhtlemistreening suhtlemisoskuste arendamiseks.
Suhtlemiskompetentsus ja selle arendamise võimalused	Videotagasisidega suhtlemistreening suhtlemisoskuste arendamiseks.
II sessioon	13.-15.10.2016
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	Õppimine täiskasvanu eas. Täiskasvanute koolitamise põhiprintsiibid, koolitaja roll ja kutseeetika.
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	Kolme protsessi juhtimine koolitusel: õpi-, grupi- ja isiksusliku kasvu protsess. Õpiprotsessi juhtimine. Erinevad õpikäsitlused ja nende toetumine täiskasvanutele mõeldud koolitusprogrammide loomisel.
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	Gruppidega töötamise alused ja grupiprotsesside juhtimine koolitusel. Koolitusgrupi õpivalmiduse ja kohase eelhäälestuse kujundamine. Soojenduse mõiste ning selle läbiviimise põhimõtted.
III sessioon	11.-12.11.2016
Suhtlemistreeningu metodoloogia	Suhtlemispsühholoogia alused. Suhtlemisprobleemide avaldumise viisid. Suhtlemistreeningu meetodi kujunemine ja rakendamise võimalused. Peamised suhtlemistreeningus käsitletavat mudelid ja nende käsitlemine treeningus: psühholoogiline kontakt, aktiivne kuulamine, selge eneseväljendamine.
Suhtlemistreeningu metodoloogia	Peamised suhtlemistreeningus käsitletavat kompleksmudelid (enesekehtestamine) ja nende käsitlemine treeningus.
IV sessioon	09.-10.12.2016
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	Täiskasvanutele sobivad, õppijat aktiveerivad, õppemeetodid ja nende kasutamine koolitusel.
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanute koolitamise põhimõtted	Personaalsed arenguprotsessid ja nende suunamine koolitusel. Õppijate vastupanu ilmingud, arengutakistused ning nende mõjutamise võimalused koolitusel.
V sessioon	19.-21.01.2017
Koolitaja töö alused	Koolitusvajaduse selgitamine. Koolitaja koostöö tellijaga koolituse ettevalmistamisel ja läbiviimisel. Koolitusprogrammide koostamine.
Koolitaja töö alused	Koolitusel käsitletavate temade ja suhtlemismudelite näitlikustamise võimalusi. Koolitaja esinemisoskused.

Suhtlemistreeningu metodoloogia	Suhtlemistreeningu meetoodika kasutamine erinevate rollitreeningute läbi viimisel ning oskuste arendamisel. Rolli mõiste. Harjutuste koostamine ja kasutamine suhtlemistreeningus.
VI sessioon	16.-18.02.2017
Suhtlemistreeningu metodoloogia	Videotagasiside kasutamise eesmärk ja võimalused inimeste arendamisel. Vastutus ja eetika videotagasiside kasutamisel. Videosalvestuse roll tagasiside tõhustamisel. Kolmekordse tagasiside fenomen. Videotagasiside kasutamise tehnoloogia. Kvaliteetse videosalvestuse tagamine – nõuded tehnikale, keskkonnale. Kaameratöö ja salvestamise alused.
Suhtlemistreeningu metodoloogia	Lähteülesande püstitus video kasutamiseks. Harjutuste koostamine. Osalejate ettevalmistamine videoülesandeks.
Suhtlemistreeningu metodoloogia	Videoharjutuste läbiviimine ja analüüs. Videoanalüüsi eesmärgistamine, läbiviimise mudelid ja tehnikad.
VII sessioon	17.-18.03.2017
Koolitaja töö alused	Vahearvestus: põhiprotsessid + suhtlemismudelid + videoanalüüs.
Koolitaja töö alused	Koostöö kaastreeneriga. Kahe treeneri roll suhtlemistreeningus. Psühhoteraapia ja kriisiabi alused.
VIII sessioon	07.-08.04.2017
Koolitaja töö alused	Lõputöö grupikonsultatsioon. Koolitusmaterjalide koostamise põhimõtted.
Koolitaja töö alused	Koolituse tulemuslikkuse hindamine. Tagasiside kogumise ja tulemuslikkuse hindamise praktikad.
IX sessioon	18.-20.05.2017
Iseseisvalt koostatud koolitusprogrammi läbiviimine	Lõputöö: iseseisev koolituste läbiviimine koos tagasiside sessiooniga.
Iseseisvalt koostatud koolitusprogrammi läbiviimine	Lõputöö: iseseisev koolituste läbiviimine, koos tagasiside sessiooniga.
Iseseisvalt koostatud koolitusprogrammi läbiviimine	Lõputöö: iseseisev koolituste läbiviimine koos tagasiside sessiooniga.
X sessioon	09.-10.06.2017
Kaasaegne õpikäsitus ja täiskasvanutekoolitamise põhimõtted	Lõputööde läbiviimise kokkuvõte. Koolitusteenuse müük ja turundus, koolituse eelarvestamise põhimõtted. Täiskasvanute koolitust reguleerivad seadusaktid.
Koolitaja töö alused	Koolitaja-suhtlemistreeneri enesejuhtimine ja heas töötegemise seisus püsimise tingimused. Väljaõppe lõpetamine, pidulik tunnistuste üleandmine.